

## FOGLIO INFORMATIVO DEI SERVIZI DI PAGAMENTO BOLLETTINI IN MODALITÀ SELF-SERVICE

Foglio Informativo n.3 - agosto 2024

### INFORMAZIONI SULL'INTERMEDIARIO

**Denominazione:** LIS Pay S.p.A. - Società con socio unico PostePay S.p.A., soggetta a direzione e coordinamento di Poste Italiane S.p.A.

**Sede legale:** Via Roberto Bracco, 6 - 20159 Milano - **Sito internet:** [www.lispay.it](http://www.lispay.it) - **Recapiti:** +39 02 22201 - PEC: [lispay@pec.lispay.it](mailto:lispay@pec.lispay.it)

Iscritta al n. 1 dell'Albo degli Istituti di Moneta Elettronica, di cui all'art. 114- quater del D.lgs. n.385 del 1° settembre 1993 (T.U.B.) - **Partita IVA, Codice Fiscale e Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano** n. 08658331007 - **REA** MI 2566220 - **Codice ABI:** 36000 - **Capitale sociale:** € 56.600.000,00 - Soggetta alla Vigilanza di Banca d'Italia

LIS Pay S.p.A. (di seguito, "LIS Pay" o "Intermediario") opera sul territorio nazionale attraverso una rete di esercizi convenzionati (di seguito i "Soggetti Convenzionati" o "PUNTOLIS"), per l'offerta dei Servizi di pagamento che dispongono della necessaria dotazione tecnologica per l'esecuzione dei pagamenti in autonomia (modalità self-service) da parte del soggetto pagatore (Cliente). L'elenco completo e aggiornato dei Soggetti Convenzionati, inclusi i relativi indirizzi, è disponibile sul sito internet. Per la richiesta di ulteriori informazioni relative alla tipologia dei servizi offerti, è possibile rivolgersi al Soggetto Convenzionato o verificare sul Sito Internet

### CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

#### Caratteristiche del Servizio

Il servizio prestato da LIS Pay consente al Cliente di effettuare, presso i Tabaccai PUNTOLIS abilitati ai servizi di pagamento tramite modalità self-service, pagamenti di bollettini postali premarcati e avvisi pagoPA mediante presentazione di un valido Documento Giustificativo (di seguito, "Servizio").

L'elenco dei Servizi e dei relativi Beneficiari è riportato sul sito [www.lispay.it](http://www.lispay.it) (di seguito, "Sito Internet"). I servizi di pagamento effettuabili presso ciascun Soggetto Convenzionato PUNTOLIS (e i relativi Documenti Giustificativi) variano in base alla dotazione tecnologica di quest'ultimo. Il Beneficiario di ciascuna operazione di pagamento è indicato nel relativo Documento Giustificativo.

Il Documento Giustificativo può essere pagato solo per l'ammontare totale del suo importo. A fronte del servizio prestato da LIS Pay è previsto il pagamento da parte del Cliente di una commissione per ciascuna operazione effettuata, come di seguito specificato nel paragrafo "Condizioni economiche e Metodi di pagamento accettati".

Il pagamento è consentito solo mediante l'utilizzo di PagoBancomat, Carte di credito, di debito e Carte Prepagate Visa e/o Mastercard.

#### Principali rischi del Servizio

Il rischio principale del Servizio è quello legato allo smarrimento, al furto o al deterioramento della ricevuta che attesta l'avvenuta esecuzione dell'operazione di pagamento. In tale evenienza vi è il rischio che il Cliente sia tenuto nuovamente al pagamento a favore del Beneficiario della somma indicata nel Documento Giustificativo oltre a eventuali sanzioni, ovvero che il Cliente non sia in grado di ricevere i servizi erogati dal Beneficiario. Ulteriori elementi di rischio sono legati al deterioramento della ricevuta rilasciata al Cliente; si raccomanda, pertanto, una adeguata conservazione della stessa. Con riferimento al pagamento, si evidenziano i seguenti ulteriori rischi: (i) il pagamento non è revocabile; (ii) il pagamento è disposto alla data della ricevuta (scontrino); (iii) il pagamento, se disposto in prossimità di scadenza, potrebbe non arrivare al beneficiario in tempo utile, (iv) in caso di inesatta indicazione dei dati, il Cliente resta responsabile delle eventuali conseguenze (quali, a es. pagamenti parziali, beneficiari non corretti); (v) un guasto dei sistemi o del Terminale self-service potrebbe pregiudicare l'esito del pagamento.

Nella tabella che segue sono riportate le principali tipologie di Servizi e le modalità di pagamento ammesse in relazione a ciascuna tipologia di pagamento, con l'evidenza delle commissioni applicate. L'elenco completo dei Beneficiari è consultabile sul sito internet.

### CONDIZIONI ECONOMICHE E METODI DI PAGAMENTO

Principali tipologie di servizi di pagamento	PagoBancomat	Carte di credito, di debito e CartePrepagate Visa e/o Mastercard
Pagamento <b>Bollettini postali premarcati</b>	€2,50	€2,50
Pagamento <b>Avvisi pagoPA</b>	€2,50	€2,50

### SINTESI DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

#### Art. 1 - Oggetto del Servizio

Il Servizio erogato da LIS Pay consiste nell'incasso di denaro a fronte di operazioni di pagamento poste in essere dal Cliente e nel successivo trasferimento dei fondi al relativo Beneficiario. Le operazioni di incasso e trasferimento fondi sono eseguite da LIS Pay senza l'apertura di conti di pagamento presso di sé a nome del Cliente o del Beneficiario. Le transazioni sono effettuate per il tramite di conti di pagamento intrattenuti presso prestatori di servizi di pagamento terzi e intestati ai Beneficiari e alla stessa LIS Pay.

#### Art. 2 - Modalità di esecuzione

Il Cliente per l'esecuzione del Servizio è tenuto a presentare al Terminale self-service del Soggetto Convenzionato il Documento Giustificativo, contenente le informazioni necessarie per l'esecuzione del pagamento (identità del Beneficiario, importo, codice alfanumerico/codice a barre).

Prima del completamento della transazione, il Cliente deve verificare i dati dell'operazione, risultanti sul pre-scontrino visualizzato a video, confermare la correttezza degli stessi, ed effettuare il pagamento in modalità elettronica.

Una volta confermati i dati, l'operazione viene perfezionata e non potrà più essere annullata; i fondi corrisposti non potranno essere restituiti.

Al termine dell'operazione, il terminale self-service rilascia al cliente la ricevuta contenente tutti i dati della transazione. L'operazione si intende conclusa nel momento in cui il terminale self-service stampa la ricevuta quale attestazione del buon esito della stessa.

#### LIS Pay S.p.A.

Sede legale: Via Roberto Bracco, 6 -  
20159 Milano | T +39 02 22201  
PEC [lispay@pec.lispay.it](mailto:lispay@pec.lispay.it) | Società con  
socio unico PostePay S.p.A.,  
soggetta a direzione e coordinamento  
di Poste Italiane S.p.A.,

con sede legale in Viale Europa, 190 -  
00144 Roma | Capitale Sociale euro 56.600.000,00 (i.v.)  
C.F., P.IVA e Iscrizione Reg. Imp. Milano 08658331007  
REA MI-2566220 Iscritta al n. 1 dell'Albo degli IMEL,  
di cui all'art. 114-bis e ss. del D.lgs. n. 385  
del 1 settembre 1993 (T.U.B.).

La stampa della ricevuta e la relativa consegna al Cliente ha valore probatorio e di quietanza di pagamento, con riferimento al debito del Cliente nei confronti del Beneficiario quale risultante dal Documento Giustificativo. Se al termine dell'operazione risulta che la stessa non è andata a buon fine, l'importo comprensivo della commissione applicata non verrà addebitato. Inoltre, se l'operazione non è andata a buon fine, il Terminale self-service rilascerà uno scontrino contenente l'indicazione che la stessa non è andata a buon fine.

#### **Art. 3 - Tempi massimi di esecuzione del pagamento e di estinzione del debito**

Il tempo massimo di esecuzione dell'operazione di pagamento coincide di fatto con il tempo di emissione della ricevuta. Il debito del Cliente verso il Beneficiario si considera quindi estinto nel momento dell'emissione della ricevuta.

#### **Art. 4 - Limiti operativi del Servizio**

Il pagamento è consentito solamente mediante carte PagoBancomat, Carte di credito, di debito e Carte Prepagate Visa e/o Mastercard.

Per il servizio di pagamento Bollettini postali premarcati sono consentiti pagamenti per un importo massimo pari a 999,99 euro.

Per il servizio di pagamento pagoPA sono consentiti pagamenti per un importo massimo pari a 1.500,00 euro.

Entrambi gli importi menzionati sono da considerarsi comprensivi della commissione.

#### **Art. 5 - Responsabilità**

In nessun caso LIS Pay potrà essere ritenuta responsabile per pretese dei Clienti relative ai servizi erogati agli stessi dai Beneficiari. Pertanto, completata la transazione di pagamento, qualsiasi problematica non inerente alla corretta esecuzione del Servizio, dovrà essere sottoposta all'attenzione del Beneficiario.

#### **Art. 6 - Rapporti Continuativi**

L'esecuzione del Servizio non comporta l'instaurazione di un rapporto continuativo tra il Cliente e LIS Pay.

#### **Art. 7 - Controversie**

Per eventuali contestazioni o controversie relative alla esecuzione del Servizio da parte di LIS Pay si rimanda alla Sezione successiva denominata "Reclami, risoluzione stragiudiziale delle controversie e foro competente".

Resta inteso che ogni contestazione relativa al rapporto contrattuale tra il Cliente e il Beneficiario, e ai servizi erogati dal Beneficiario al Cliente, deve essere sottoposta direttamente al Beneficiario.

#### **Art. 8 - Trasparenza**

Il Cliente ha il diritto di prendere visione delle condizioni economiche e di revocare l'ordine di pagamento prima di effettuare l'operazione di pagamento.

Nel caso di inosservanza da parte di LIS Pay degli obblighi di trasparenza previsti per l'esecuzione di servizi di pagamento dal Testo Unico Bancario (**TUB**) e dalle relative Disposizioni di vigilanza, nonché dal D. Lgs 11 del 2010, sono applicate le sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi del Titolo VIII del TUB e dell'art. 32 del D.Lgs. 11/2010.

### LEGENDA

**Documento Giustificativo:** bollettino, avviso, qualsiasi altro documento o codice di natura cartacea, informatica o telematica, che sia idoneo ad individuare in modo univoco il credito vantato dal Beneficiario verso il Cliente e gli estremi del relativo pagamento, quali l'identità del Beneficiario, l'importo dovuto e il codice alfanumerico/codice a barre.

**Cliente:** colui che effettua il pagamento di un Documento Giustificativo presso il terminale self-service di un Soggetto Convenzionato con LIS Pay.

**Beneficiario:** l'ente fatturatore che ha emesso il bollettino, destinatario degli importi pagati dal Cliente e incassati nell'ambito del Servizio.

**Terminale self-service:** terminale abilitato all'erogazione dei servizi di pagamento tramite il quale il Cliente procede in autonomia.

### RECLAMI, RISOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per la risoluzione delle controversie il Cliente può presentare reclamo all'Intermediario, anche per lettera raccomandata A/R o in via telematica, inviando una comunicazione a: LIS Pay S.p.A., Ufficio Reclami:

- Indirizzo: Via Roberto Bracco, 6 - 20159 Milano
- indirizzo pec, abilitato alla ricezione di poste elettroniche ordinarie: [reclami@pec.lispay.it](mailto:reclami@pec.lispay.it)

LIS Pay deve rispondere entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del reclamo. In situazioni eccezionali, se LIS Pay non può rispondere entro 15 giornate lavorative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate lavorative.

Resta, inoltre, inteso che qualsiasi reclamo relativo ai servizi erogati al Cliente dal Beneficiario, deve essere sottoposto a quest'ultimo.

Se il Cliente non è soddisfatto dell'esito del reclamo o non ha ricevuto risposta entro i termini previsti, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario ("**ABF**"). Per ottenere maggiori informazioni in merito al ricorso all'ABF è possibile consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) oppure consultare la Guida al ricorso ABF sul sito [www.lispay.it](http://www.lispay.it). È inoltre possibile rivolgersi alle Filiali della Banca d'Italia, o a LIS Pay o al Soggetto Convenzionato. In alternativa, prima del ricorso al giudice ordinario, il Cliente, anche in assenza di preventivo reclamo, può, singolarmente o in forma congiunta con LIS Pay, un procedimento di mediazione finalizzato al tentativo di trovare un accordo, ricorrendo a uno degli Organismi di mediazione specializzati in materia bancaria e finanziaria iscritto nell'apposto Registro degli Organismi detenuto dal Ministero della Giustizia ([www.giustizia.it](http://www.giustizia.it)). Il ricorso all'ABF esonera il Cliente dall'esperire il procedimento di mediazione nel caso in cui il Cliente intenda sottoporre la controversia all'autorità giudiziaria. Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia.

Qualora il tentativo di risoluzione della controversia presso l'ABF o l'organismo di mediazione fallisca, le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito alla esecuzione del Servizio da parte di LIS Pay saranno di competenza esclusiva del Foro di Roma ovvero, qualora il cliente rivesta la qualifica di consumatore ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 6 settembre 2005, n. 206 (il "**Codice del Consumo**"), del foro del luogo di residenza o di domicilio elettivo del consumatore.